

Poznań, dnia

.....
nazwisko i imię

.....
adres zamieszkania

.....
klasa

**Do
Dyrektora
Technikum nr 19
w Poznaniu**

P O D A N I E

Zwracamy się z prośbą o wystawienie duplikatu legitymacji szkolnej.

Oryginał legitymacji

.....
(podać krótką informację o przyczynie utraty dokumentu – został skradziony w dniu / uległ zniszczeniu itp.)

.....
podpis ucznia

W załączeniu:

- zdjęcie legitymacyjne
- opłata skarbową w wysokości 9 zł
płatna na konto **PKO 64 1020 4027 0000 1102 1424 4067**

.....
data i podpis osoby przyjmującej podanie